

## POLITICA AZIENDALE PER LA QUALITÀ

Il nostro impegno quotidiano si basa e si baserà sulla promozione della Qualità e della Salute e Sicurezza dei Lavoratori sui luoghi di lavoro, la cordiale e fattiva collaborazione tra le risorse aziendali; il miglioramento continuo dei prodotti, dei servizi e delle attività che costituiscono tutti i processi aziendali attraverso l'identificazione, monitoraggio e riesame periodico dei fattori esterni ed interni rilevanti, delle parti interessate interne ed esterne e delle rispettive esigenze, dei rischi e delle opportunità e della relativa gestione per fornire supporto all'Organizzazione nella protezione degli asset aziendali di valore.

La Politica per la Qualità si affianca al codice etico aziendale.

Per il miglioramento continuo delle prestazioni aziendali ci impegniamo quotidianamente:

- nel rispetto del regolamento aziendale e del codice etico ABS;
- affinché tutte le attività vengano svolte e continuamente migliorate nel rispetto dei requisiti del Cliente e di tutti i requisiti applicabili;
- ad operare nel rispetto di tutte le leggi, norme e regolamenti applicando e migliorando con sistematicità il Sistema di Gestione Qualità e i processi aziendali.

Per la definizione degli obiettivi di miglioramento delle prestazioni aziendali ci atteniamo ai seguenti criteri:

- monitoraggio continuo delle attività aziendali con particolare riferimento alla conformità dei requisiti del prodotto, considerando le esigenze e aspettative di tutte le parti interessate;
- promozione del coinvolgimento, sensibilizzazione e info-formazione sulle esigenze e sulla soddisfazione del cliente, conformità del prodotto, miglioramento del Sistema di Gestione di tutti i Processi aziendali, nonché dei criteri di gestione della Salute e Sicurezza oltre quanto previsto legislativamente;
- promozione e mantenimento di un rapporto di massima collaborazione e trasparenza con i lavoratori, i clienti, i fornitori, la collettività e le istituzioni;
- miglioramento del prodotto e del servizio offerto al fine di accrescere la soddisfazione del Cliente;

Per il raggiungimento degli Obiettivi prefissati vengono misurati, nelle fasi di Riesame dei Sistemi, i seguenti indicatori:

- andamento Ordini settimanali e bilanci mensilmente esaminati;
- valutazione degli ordinativi dei principali clienti su base mensile;
- valutazione e comparazione tra budget commerciale ed ordinativi dei vari Clienti
- andamento delle prestazioni della Fabbrica nel rapporto Ordini/Fatturato;
- andamento reclami Clienti e affinamento dei parametri di "soddisfazione del Cliente";
- andamento Non Conformità di prodotto/processo;
- andamento degli indicatori specifici dei processi aziendali;
- andamento risultati degli Audit Interni.
- aggiornamento costante della valutazione dei rischi e delle opportunità.

L'Amministratore Unico e Direzione Generale si impegna inoltre ad identificare eventuali interventi volti a contribuire alla mitigazione del cambiamento climatico.

Gli obiettivi numerici vengono stabiliti sul Piano di Miglioramento (che accoglie anche gli output dell'analisi del contesto) emessi nelle fasi di Riesame del Sistema di Gestione che contengono i criteri di misura, le risorse necessarie, la pianificazione dei tempi di sviluppo e che vengono divulgati a tutte le persone coinvolte.